

Til beboerne i afdeling 50

25. februar 2026

DAGSORDEN TIL AFDELINGSMØDE 2026

Restaurant Skovbakken, Østervangsvej 1, 8900 Randers C
Onsdag den 4. marts 2026 kl. 19.00

Vi glæder os til at se dig til et godt møde, med gode emner, noget at spise samt kaffe og the på kanden. Vel mødt!

DAGSORDEN:

1. Valg af:
 - a. Dirigent
 - b. Referent
 - c. Stemmeudvalg
2. Godkendelse af forretningsorden
3. Afdelingsbestyrelsens beretning og debat om denne
4. Orientering om regnskab 2024/2025
5. Præsentation af budget 2026/2027 til godkendelse
6. Behandling af indkomne forslag
 1. Forslag om tilføjelse til nyt punkt i husordenen pkt. 5.9 musik og støj (se bilag A)
7. Valg:
 1. Valg af 1 medlem til afdelingsbestyrelsen for 2 år
På valg: Lena Bentmann Ernstzen (modtager **ikke** genvalg)
 2. Valg af 2 suppleanter til afdelingsbestyrelsen for 1 år
 3. Evt. valg af max 3 repræsentantskabsmedlemmer
8. Eventuelt

Vel mødt til afdelingsmødet!

Venlig hilsen
AFDELINGSBESTYRELSEN

Lena Bentmann Ernstzen
Afdelingsformand

FORRETNINGSORDEN FOR AFDELINGSMØDE I AFDELING 50

1. Afdelingsmødet vælger en dirigent, der leder forhandlingerne og afstemningerne i overensstemmelse med dagsordenen og påser, at vedtægterne og denne forretningsorden overholdes.
2. Afdelingsmødet vælger blandt deltagerne en mødesekretær, der refererer de truffe beslutninger og det nøjagtige resultat af afstemninger samt udfærdiger et kort sammendrag af forhandlingerne. Referatet underskrives af dirigenten og formanden for afdelingsbestyrelsen.
3. Afdelingsmødet vælger et stemmeudvalg, der bistår dirigenten ved afstemninger. Antallet af stemmeudvalgsmedlemmer fastsættes af dirigenten.
4. Begæring om ordet til forhandlingerne sker ved personlig henvendelse til dirigenten med oplysning om navn. Taletiden er ubegrænset, indtil dirigenten eller afdelingsmødet måtte fastsætte en begrænsning. Indlæg og forslag til et punkt på dagsordenen kan ikke fremsættes, efter at debatten om det pågældende punkt er afsluttet.
5. Bortset fra valg og de spørgsmål der i vedtægterne er fastlagt præcise stemmeandele for, afgør afdelingsmødet alle spørgsmål ved simpelt stemmeflerhed blandt de afgivne stemmer. Ugyldige og blanke stemmer tæller ikke med i antallet af afgivne stemmer.
6. Ved valg foretages skriftlig afstemning. Forslag om skriftlig afstemning vedrørende andre spørgsmål afgøres ved almindelig stemmeflerhed. Herudover afgør dirigenten afstemningsformen.
7. Der afholdes ét ordinært afdelingsmøde om året, hvor regnskabet forelægges, budgettet godkendes og der foretages valg.
8. Afdelingsbestyrelsen konstituerer sig med en formand.
9. Ved valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer og suppleanter gælder, at der stemmes på det antal bestyrelsesmedlemmer / suppleanter, der skal vælges. I modsat fald er stemmesedlen ugyldig. Stemmesedler, der indeholder flere eller færre navne på personer, som ikke rettidigt er bragt i forslag, er ugyldige. Afdelingsbestyrelsen består af 3 medlemmer. Der vælges 2 suppleanter.
10. De valgte afdelingsbestyrelsesmedlemmer er tillige repræsentantskabsmedlemmer, ligesom de valgte suppleanter tillige er suppleanter til repræsentantskabet. Kan der på afdelingsmødet ikke vælges afdelingsbestyrelse, kan der af afdelingsmødet vælges op til 3 medlemmer til repræsentantskabet.
11. Hvis et medlem af afdelingsbestyrelsen fraflytter afdelingen eller på grund af længerevarende sygdom eller lignende træder ud af afdelingsbestyrelsen, skal suppleanten indkaldes.

Afdelingsmødet i afdeling 50

Der stilles forslag om tilføjelse til nyt punkt i husordenen pkt. 5.9 musik og støj

Det foreslås, at nedenstående pkt. 5.9 skrevet med rødt tilføjes til husordenen.

5.9 Musik og støj:

Vis hensyn til dine naboer ved brug af tv, radio, musik anlæg og musikinstrumenter.
Der forventes ro fra kl. 22.00 på hverdage (søndag-torsdag) og fra kl. 23.00 fredag og lørdag. Ved afholdelse af fest opfordres beboere til at informere naboerne på forhånd og sikre, at støjniveauet dæmpes i rimelig tid.

Forslaget er stillet af: Janni Stabel

Økonomi

En vedtagelse af forslaget vil ikke have huslejemæssige konsekvenser.

Indstilling

- Det indstilles, at afdelingsmødet stemmer om tilføjelse af nyt punkt i husordenen pkt. 5.9 musik og støj

Der stemmes enten ja eller nej til forslaget.

Bilag til forslaget:

- Nuværende husorden

boligorganisationen

Møllevængget & Storøaarden

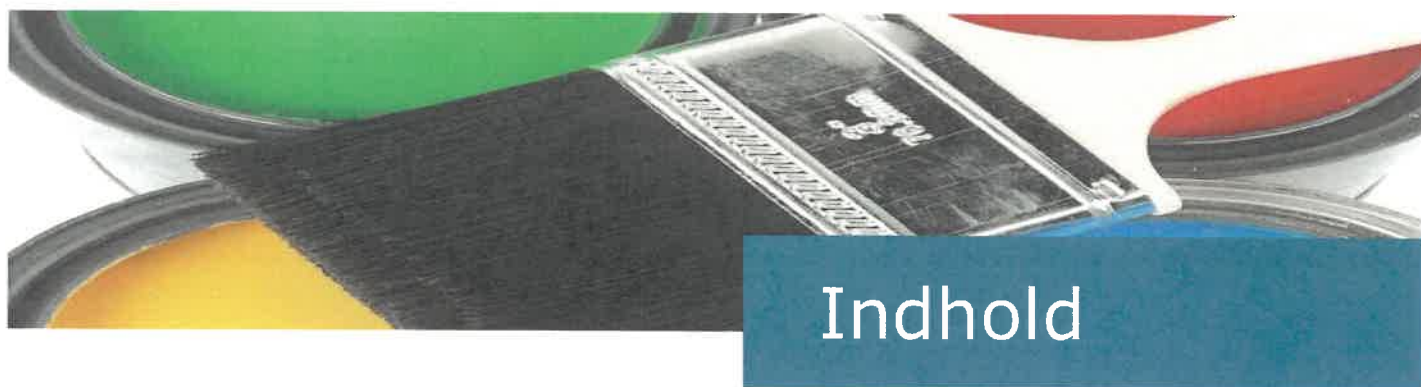


- det bedste sted at bo



Husordenen Afdeling 50

Husordenen er godkendt på afdelingsmødet den 15. april 2024



Indhold

Indledning.....	3
1. Generelle regler.....	3
1.1 Kontakt	3
1.2 Husorden	3
1.3 Klager.....	4
1.4 Afdelingens egen husorden	4
1.5 Rygepolitik	4
2. Fællesanlæg	4
2.1 Forsikring af ejendommen	4
2.2 Forsikring af privat indbo.....	4
2.3 Ansvarsforsikring.....	4
2.4 Erstatningspligt	4
3. Dit lejemål.....	4
3.1 Vedligeholdelse i boperioden	4
3.2 Udluftning	5
3.3 Hårde hvidevarer.....	5
3.4 Parabolere og antenner	5
3.5 Husdyr	5
3.6 Fodring af fugle og dyr	5
4. Dit lejemål og støj	5
4.1 Støj fra dit lejemål.....	5
4.2 Støj udenfor.....	5
4.3 Dato for opsigelse.....	5
5. Din afdelings individuelle husorden	5
5.1 Affald.....	5
5.2 Altaner	6
5.3 Vaskerum mv.	6
5.4 Husdyr	6
5.5 Cykler, barnevogne mv.....	6
5.6 Vinduer og døre	6

5.7 Værktøj	6
5.8 P-vagt.....	6

Indledning

Velkommen til din bolig hos Møllevænget & Storgaarden.

Husordenen er et fælles regelsæt, og gældende for afdelinger i Møllevænget & Storgaarden, der har godkendt husordenen på et afdelingsmøde.

Husordenen er fremlagt på Møllevænget & Storgaardens organisationsbestyrelsesmøde den 14. november 2023 til orientering.

I en almen boligafdeling bor vi ofte mange mennesker sammen på et ikke særligt stort areal. Det er som et lille samfund, hvor alle er forskellige, har forskellige forventninger og krav til at bo.

Formålet med husordenen er at sørge for at vi alle bor godt og trygt i boligorganisationen. Vi håber, at denne husorden vil være med til at skabe et godt miljø, tryghed og tilfredshed for dig, som beboer i Møllevænget & Storgaarden.

1. Generelle regler

1.1 Kontakt

Lokalkontor

Spørgsmål om ejendommens drift og brugen af boligen mv. skal ske til lokalkontoret:

Lokalkontoret
Stadfeldtsvej 49
8930 Randers NØ
E-mail: lokalkontoret@msbolig.dk
Tlf. 70 27 26 24

Telefontider kan findes på RandersBoligs hjemmeside.

Administrationen (RandersBolig)

Spørgsmål til lejekontrakt, husleje, venteliste mv. skal rettes til Administrationselskabet RandersBolig:

E-mail: post@randersbolig.dk
Tlf. 70 26 00 76

Opstår en akut situation i din bolig, som ikke kan vente til næste hverdag, kan du som lejer ringe til RandersBolig og vælge at blive viderestillet til vagten.

1.2 Husorden

De generelle regler om brugen af boligerne og fællesfaciliteterne står i lejekontrakten og i den almene lejelov. Husordenen ophæver eller ændrer ikke disse regler, men skal ses som et supplement til disse. Husordenen skal bidrage til at skabe god ro og orden for beboerne og dermed bedre trivsel.

Udover husordenen, så gælder hvad man kunne kalde "almindelig skik og orden". Det betyder, at du skal bruge din sunde fornuft og opføre dig ordentligt, også selvom forholdet ikke er nævnt i husordenen.

Overtrædelse af husordenen eller almindelig skik og orden kan medføre en påtale. I sidste ende kan det medføre, at du må fraflytte afdelingen.

Husordenen gælder også for dine børn og dine gæster, og det er dit ansvar at sikre, at de overholder reglerne.

I din afdeling afholdes der ét årligt afdelingsmøde. Afdelingsmøder er der hvor du kan gøre din stemme gældende. Her træffes beslutningerne og her er du blandt andet med til at vælge afdelingsbestyrelsen, og det er også her afdelingens budget behandles og godkendes.

1.3 Klager

Klager over beboere der ikke overholder husordenen, skal fremsendes skriftligt til e-mail: beboerklager@randersbolig.dk. Klagen skal være tilstrækkeligt underbygget (F.eks. tid, sted dato). De involverede parter opfordres først til at tage en dialog. Anonyme klager behandles ikke. Du kan finde klagevejledning og et klageskema på RandersBoligs hjemmeside: randersbolig.dk

1.4 Afdelingens egen husorden

Ud over den fælles husorden for Møllevænget & Storgaarden, har din afdeling også sin egen husorden. Både den fælles husorden for Møllevænget & Storgaarden, samt din afdelings egen husorden er gældende for dit lejemål og for dig som beboer. Begge husordener har samme retsvirkning. Tilføjelser/ændringer til afdelingens egen husorden kan kun vedtages på afdelingsmødet.

1.5 Rygepolitik

Rygning på trapper, i vaskeri, kælder og andre indendørs fællesarealer er ikke tilladt. Vis altid hensyn og husk at tage cigaretskod med dig fra stier og øvrige udearealer.

2. Fællesanlæg

2.1 Forsikring af ejendommen

Boligorganisationen har tegnet brandforsikring samt hus- og grundejerforsikring for sine ejendomme.

Boligorganisationen er uden ansvar for ødelæggelse af beboernes indbo (se 2.2), samt ansvar over for anden person og dennes ejendele (se 2.3).

2.2 Forsikring af privat indbo

Boligorganisationen er uden ansvar for ødelæggelse af beboernes indbo, for eksempel ved brand- eller vandskade. Dette omfatter også skader som påføres fra andre lejemål. For eksempel hvis en brand- eller vandskade i et nærliggende lejemål kommer til at berøre dit lejemål. Møllevænget & Storgaarden opfordrer derfor alle sine beboere til at have en gyldig indboforsikring.

2.3 Ansvarsforsikring

Boligorganisationen er uden ansvar over for anden person og dennes ejendele, for eksempel hvis én beboer skulle komme til at gøre skade på anden beboer eller dennes ejendele. Møllevænget & Storgaarden opfordrer derfor alle sine beboere til at have en gyldig ansvarsforsikring.

2.4 Erstatningspligt

Boligorganisationen kan holde dig som beboer erstatningspligtig for ødelæggelser på boligorganisationens fællesanlæg, for eksempel hærværk, som er forårsaget af enten dig eller din husstand.

3. Dit lejemål

3.1 Vedligeholdelse i boperioden

Det påhviler dig som beboer at holde lejemålet forsvarligt vedlige samt udgifterne hertil. (Der henvises til afdelingens vedligeholdelsesreglement).

3.2 Udluftning

For at minimere fugtdannelse og risikoen for skimmelsvamp m.v. bør du lufte ud mindst 2 gange dagligt og mindst 10 minutter ad gangen. Sørg i øvrigt altid for at bruge emhætten, når du laver mad. Tjek at udsugning og aftræk virker som det skal og hæng tøj til tørre udenfor eller brug en tørretumbler med kondensvirkning eller aftræk til det fri. Fugtskader, der skyldes manglende udluftning og varmetilførsel (kondens), skal straks udbedres af dig som beboer. Se din afdelings individuelle husorden.

3.3 Hårde hvidevarer

Opvask-, vaskemaskine og tørretumbler må installeres. Der henvises til afdelingens råderetskatalog.

3.4 Paraboler og antenner

Ønsker du at opsætte parabol eller antenne, skal du skriftligt ansøge hos Lokalkontoret for at få en tilladelse og information om, hvor og hvordan de kan sættes op. Se din afdelings individuelle husorden.

3.5 Husdyr

Husdyrhold er ikke tilladt i Møllevænget & Storgaarden, med mindre det udtrykkeligt fremgår af lejekontrakten eller er besluttet på et afdelingsmøde. Se din afdelings individuelle husorden.

3.6 Fodring af fugle og dyr

Vilde fugle og dyr må ikke fodres, da det kan tiltrække rotter.

4. Dit lejemål og støj

4.1 Støj fra dit lejemål

Støjende aktiviteter, så som for eksempel musik, brug af larmende værktøj og andre støjgener, skal foregå med hensyntagen til de øvrige beboere. Husk du også ansvarlig for dine gæster. Se din afdelings individuelle husorden.

4.2 Støj udenfor

Tag hensyn til dine naboer, både når dine vinduer er åbne eller du færdes udenfor. Musik, støjende adfærd og lignende udenfor dit lejemål, bør ske med omtanke for de øvrige beboere. Her gælder ligeledes at du har ansvar for dine gæster. Se din afdelings individuelle husorden.

4.3 Dato for opsigelse

Lejemålet kan opsiges til den 1. i måneden. Opsigelse skal ske skriftligt til Administrationsselskabet RandersBolig. Du kan finde opsigelsesblanket på RandersBoligs hjemmeside.

5. Din afdelings individuelle husorden

5.1 Affald

Dagrenovation:

Alt affald skal indpakkes forsvarligt før det smides i Molokken.

Spidse og skarpe genstande må ikke smides i disse.

Genbrug:

Rent papir, aviser, ugeblade og reklamer kommer i de dertil opstillede containere. Flasker og glas rengøres og smides i de dertil opstillede containere.

Miljøfarligt affald:

Bortskaffes i henhold til Randers Kommunes ordning.

Øvrigt affald:

Bortskaffes i henhold til Randers Kommunes storskraldsordning (hvis De er i tvivl - kontakt da Deres vicevært).

5.2 Altaner

Det er ikke tilladt at grille på altanerne.

5.3 Vaskerum mv.

Lejerne har efter tur, og efter afdelingens nærmere bestemmelser, adgang til vaske-, tørre- og strygerum.

Lejerne er forpligtiget til at følge de forskrifter der er opslået i rummene.

5.4 Husdyr

Det er tilladt at holde max. 1 inde-kat.

Skriftlig tilladelse skal søges ved henvendelse til RandersBolig.

Andre husdyr er ikke tilladt.

5.5 Cykler, barnevogne mv.

Cykler, knallerter og barnevogne m.v. må kun hensættes på de af boligorganisationens anviste steder. Cykel- og knallert- kørsel i anlæg o. lign. er strengt forbudt. Det er i det hele taget ikke tilladt at henstille noget i trappe- og kældergange (fx. fodtøj og legetøj).

I disse tilfælde fjernes effekter uden ansvar.

5.6 Vinduer og døre

Vinduerne i kældrene holdes lukkede. Alle døre, der er forsynet med dørlukkere, skal kunne lukkes frit og må ikke holdes spærrede med kiler o. lign.

5.7 Værktøj

Det er ikke tilladt at anvende boremaskiner eller lignende i lejlighederne mellem kl. 20:00 - kl. 08:00.

5.8 P-vagt

Der er etableret en aftale om parkeringskontrol med et parkeringsfirma med henblik på at sikre at afdelingens p-pladser forbeholdes beboerne i afdeling 50.